BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACTA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Socialización JAL		
Fecha:	11/04/2026	**Hora de inicio:** 09:42 a. m.	**Modalidad:** X Presencial / _Virtual / __ Telefónica / __Mixta
Lugar:	Alcaldía Local de Kennedy	**Hora de finalización:** 10:50 a.m.	
Dependencia:	Reactivación económica	**Nombre del responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	1193644355	Laura Gómez Trujillo	-	FDLK	Reactivación Económica			X						X	3222956448	
CC	1024460920	Christian Danilo Herrera	-	Boost Bussines Consulting	Coordinador del proyecto			X					X		3008922449	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

- Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Siendo las 09:30 a. m. del día 11 de abril de 2026, se da inicio a la reunión del undécimo Comité técnico del Proyecto Buskando Parche, en el marco del Contrato No. 981 de 2025, con la participación del comité técnico y el equipo ejecutor del proyecto, los cuales se mencionan a continuación:

1. **Christian Herrera**– Coordinador del proyecto, Boost Business Consulting.
2. **Erica Rey Cespedes** – Apoyo técnico del proyecto, Boost Business Consulting
3. **Laura Gómez** -Líder del proyecto por parte del equipo de reactivación económica
4. **Mauricio Buitrago:** Coordinador de Reactivación económica
5. **Diana Rocio Cubillos**: Apoyo Jurídico del proyecto por parte del equipo de reactivación económica

Juan Carlos Realpe Presidente JAL

Ángela garzón Primera Vicepresidenta JAL

Gloria milena chamorro Gallego Segunda Vicepresidenta JAL

Ediles y edilesas que se mencionan a continuación.

1. Instalación de la sesión

La moderadora da inicio a la sesión plenaria siendo las 9:42 a.m., extendiendo un saludo al presidente **Juan Carlos Realpe**, a la primera vicepresidenta **Ángela Garzón**, y a la segunda vicepresidenta **Gloria Milena Chamorro Gallego**.

2. Orden del día

1. Llamado a lista y verificación de quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Socialización del contrato CPS 981-2025
4. Proposiciones y varios
5. Lectura de correspondencia

El orden del día es sometido a consideración y aprobado por los ediles y edilesas.

3. Verificación de quórum

Se confirma la asistencia de los siguientes ediles y edilesas:

- Gloria Milena Chamorro
- Luz Estela Garzón Díaz
- Lorena Garzón
- Luis Sebastián Moreno González
- Carlos Humberto
- Carlos Olaya
- Miltón Eduardo Peña
- John Fernando Ramírez Castillo
- Diana Paula Rico (Partido Centro Democrático)

- Diana Castro

Total, asistentes: 10 ediles/as

Posteriormente se confirma asistencia adicional de:

- Diana Angulo
- Ángel Camacho (por verificar)

4. Desarrollo del punto 3: Socialización CPS 981-2025

Se da apertura al punto, indicando que previamente se había remitido la documentación correspondiente.

Intervención de la Alcaldía Local

Participan:

- Mauricio Buitrago – Líder del área de reactivación económica (SPS 703 de 2026)
- Laura Gómez – Apoyo a la supervisión (CPS 430 de 2026)

Intervención del operador (Boost Business Consulting)

Equipo presentado:

- Juan José Santiago – Líder de operaciones
- Cristian Herrera – Coordinador del proyecto
- Érica Rey
- Jazmín Martínez

5. Generalidades del contrato

- **Contrato:** CPS 981 – 2025
- **Operador:** Boost Business Consulting
- **Duración:** 8 meses
- **Inicio:** 4 de diciembre de 2025
- **Finalización:** 3 de agosto de 2026
- **Valor:** $1.182.339.039

Objetivo general

Promover el desarrollo turístico de la localidad de Kennedy mediante el fortalecimiento de emprendimientos y mipymes.

6. Componentes del proyecto

Componente 1

- Caracterización de unidades productivas
- Convocatoria (6 al 23 de marzo)
- Selección de beneficiarios (50 en total)
- Elaboración de fichas técnicas
- Capacitaciones iniciales

Componente 2

- Formación en:
    - Marketing digital
    - Gestión empresarial

- Eventos, ferias y ruedas de negocio
- Entrega de incentivos (bonos)

Componente 3

- Directorio digital con código QR
- Murales turísticos
- Señalización
- Estrategias de promoción
- Implementación de realidad virtual

7. Avances del proyecto

- Subsanación documental:
    - 15 emprendimientos
    - 10 mipymes
- Construcción de directorio digital
- Definición de corredores turísticos (Plaza de las Américas, humedales, entre otros)

6. Intervenciones de los ediles y edilesas

Principales observaciones:

Edil Carlos Olaya

- Cuestiona antecedentes del operador
- Solicita soportes documentales y financieros
- Señala posibles irregularidades (duplicidad de funciones, gastos)
- Solicita control político

Edilesa Gloria Milena Chamorro

- Solicita mayor claridad sobre rutas turísticas y beneficiarios
- Indica que la presentación fue superficial
- Pide inclusión de más actores turísticos

Edilesa Luz Estela Garzón

- Pregunta sobre pagos realizados
- Cuestiona duplicidad en supervisión
- Solicita control sobre ejecución de recursos

Edil Sebastián Moreno

- Señala falta de socialización del proyecto

- Indica dificultades para acceder a la convocatoria
- Solicita mayor articulación con actores locales

9. Respuestas de la administración

- Reconocen falta de socialización
- Se comprometen a:
    - Enviar listado de inscritos
    - Compartir avances del proyecto
    - Remitir soportes y evidencias
    - Fortalecer comunicación con la comunidad

10. Presentación financiera del proyecto

Se socializan los principales rubros:

- Talento humano (coordinador, profesionales, técnicos)
- Logística (auditorios, refrigerios, papelería)
- Ferias (carpas, sonido, mobiliario)
- Capacitaciones
- Material publicitario
- Bonos para beneficiarios
- Murales y promoción
- Realidad virtual

Se solicita envío detallado de la información de manera virtual.

11. Proposiciones y varios

- Solicitud de envío del audio de la sesión
- Seguimiento por parte de la JAL
- Compromiso de entrega de información pendiente

12. Cierre de la sesión

Siendo las **11:08 a.m.**, se da por finalizada la sesión plenaria.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	Compromiso / Actividad	Responsable	Fecha estimada
1	Enviar tabla de costos a la JAL	Boost Business Consulting	Semana del 20 de abril
2	Envió de audio de la plenaria	Equipo de reactivación de la Alcaldia Local de Kennedy	Pendiente
3	Programación control político proyecto Buskando Parche #981-2025	Equipo de reactivación de la Alcaldia Local de Kennedy y JAL	Semana del 20 de abril
4	Reenvió de la presentación e información de los avances en porcentaje de cada actividad del proyecto a la JAL	Boost Business Consulting	Semana del 20 de abril

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

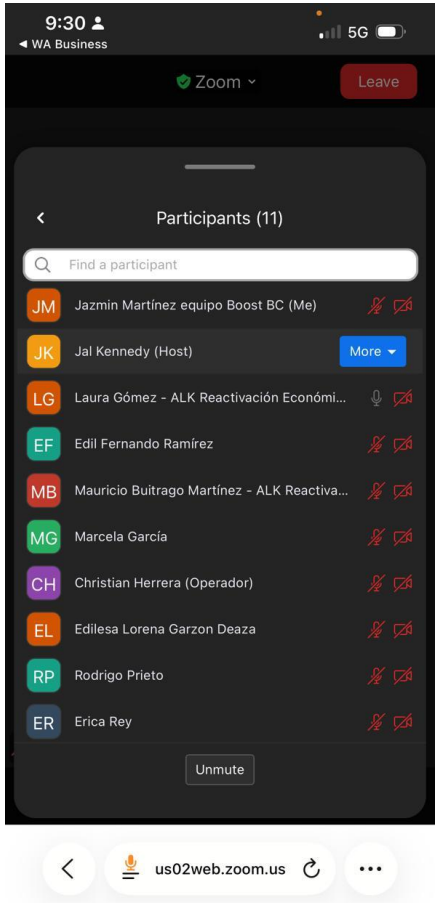
NOTA 2: Agregar o presentar el equipo de trabajo del proyecto, junto con los contratos y planillas de seguridad social.

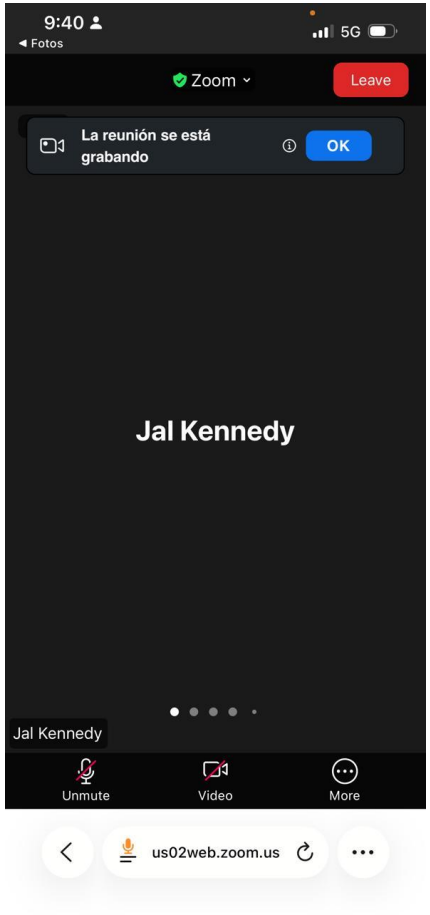
CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN: Una vez resueltas las dudas, inquietudes y sugerencias presentadas durante la sesión, se da por finalizada la reunión siendo las 11:08 A.m. del día 11 de abril de 2026.

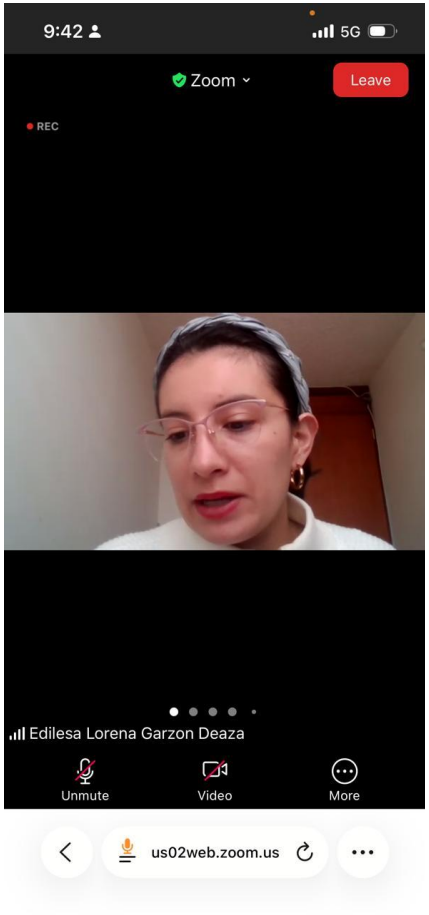
Evidencias de la reunión

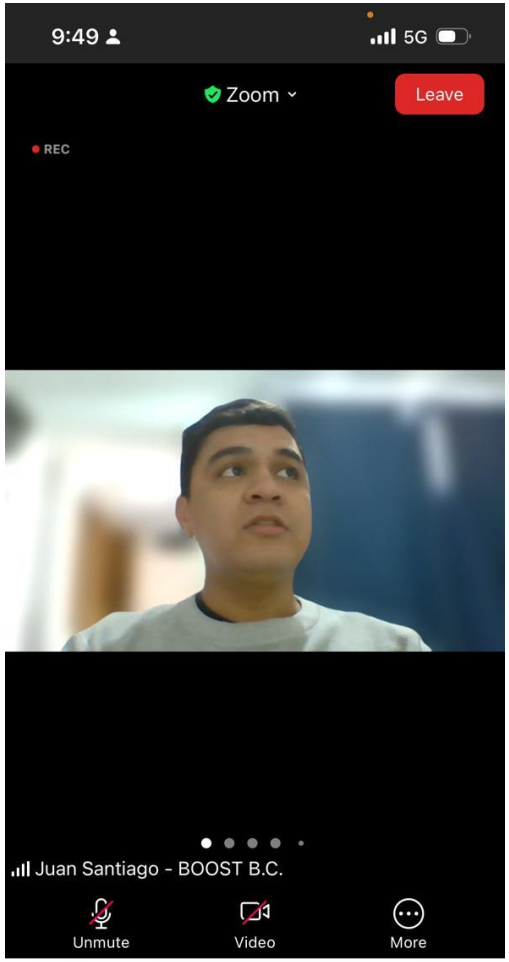
Se deja constancia de la presente acta, la cual se acompaña con el registro de firmas y lista de asistencia de los participantes

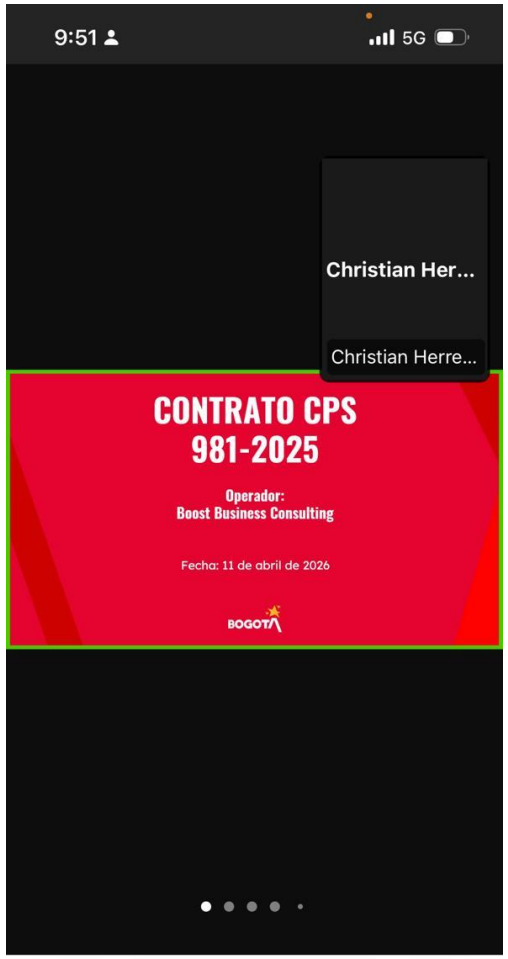
Evidencia fotográfica


9:30
◀ WA Business
5G
Zoom
Leave
Participants (11)
Find a participant
JM Jazmin Martínez equipo Boost BC (Me)
JK Jal Kennedy (Host) More
LG Laura Gómez - ALK Reactivación Económi...
EF Edil Fernando Ramírez
MB Mauricio Buitrago Martínez - ALK Reactiva...
MG Marcela García
CH Christian Herrera (Operador)
EL Edilesa Lorena Garzon Deaza
RP Rodrigo Prieto
ER Erica Rey
Unmute
us02web.zoom.us


9:40
◀ Fotos
5G
Zoom
Leave
La reunión se está grabando
OK
Jal Kennedy
Jal Kennedy
Unmute
Video
More
us02web.zoom.us


9:42
5G
Zoom
Leave
REC
Edilesa Lorena Garzon Deaza
Unmute
Video
More
us02web.zoom.us


9:49
5G
Zoom
Leave
REC
Juan Santiago - BOOST B.C.
Unmute
Video
More
us02web.zoom.us


9:51
5G
Christian Her...
Christian Herre...
CONTRATO CPS
981-2025
Operador:
Boost Business Consulting
Fecha: 11 de abril de 2026
BOGOTÁ
us02web.zoom.us